# सहायक लेखा अधिकारी (सिविल) पुनः परीक्षा, 2014

जुलाई, 2017

# संसदीय वित्तीय नियंत्रण तथा सरकारी बजट प्रक्रिया

(पुस्तकों सहित)

समय : 2 घंटे

अधिकतम अंक : 65

# अनुमत पुस्तकें :

- 1. भारत का संविधान
- 2. सामान्य वित्तीय नियमावली
- 3. वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन नियमावली, 1978
- 4. लोक सभा के कार्य संचालन संबंधी नियमावली एवं प्रक्रियाएं
- 5. एफआरबीएम अधिनियम और एफआरबीएम नियमावली-2004
- 6. भारतीय आकस्मिकता निधि अधिनियम एवं नियमावली

## टिप्पणियां :

- (1) इस प्रश्न पत्र में 8 प्रश्न और 2 पृष्ठ है।
- (2) कुल छह प्रश्नों के उत्तर दीजिए। तीन प्रश्नों के उत्तर भाग 'क' से और तीन प्रश्नों के उत्तर भाग 'ख' से दीजिए।
- (3) प्रश्न संख्या 1 जो कि 15 अंक का है, अनिवार्य है।
- (4) अन्य सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
- (5) परीक्षार्थियों से अपेक्षा की जाती है कि वे प्रश्नों के स्पष्ट और सटीक उत्तर दें और नियमों के संबंधित प्रावधानों (जहां लागू हो) का उल्लेख करें। ऐसा न करने पर कुछ अंक काटे जाएंगे।
- (6) परीक्षार्थियों को उत्तर पुस्तिका में दिए गए स्थान पर इस प्रश्न पत्र के पुस्तिका की कोड संख्या लिखनी चाहिए।
- (7) उत्तर पुस्तिका के प्रथम पृष्ठ में दी गई सारणी में उत्तर पुस्तिका के उन पृष्ठ संख्या का उल्लेख कीजिए जिसमें प्रत्येक प्रश्न अथवा उनके भाग का उत्तर दिया गया हो।
- (8) प्रश्नों का उत्तर देने के लिए अलग-अलग प्रकार के पेन/स्याही का प्रयोग न करें। ऐसा करने पर उत्तर पुस्तिका अमान्य हो जाएगी।
- (9) उत्तर पुस्तिका में छोड़े गए किसी भी/सभी खाली जगहों को या खाली पन्नों को रेखा खींचकर काट दीजिए।

#### भाग 'क'

1. निम्नलिखित में से किन्ही तीन पर संक्षिप्त टिप्पणियां लिखिए:-

(5x3=15 3ian)

- (i) करेतर राजस्व
- (ii) अधीनस्थ विधान संबंधी समिति के कार्य
- (iii) अन्य प्रशासनिक व्यय
- (iv) पूंजीगत परिसम्पत्तियों के सृजन के लिए अनुदान
- 2. 'बचतों के अभ्यर्पण' से संबंधित प्रावधान क्या-क्या हैं? वित्तीय वर्ष के अंतिम माह के दौरान व्यय, मासिक व्यय योजना (MEP) एवं तिमाही व्यय योजना (QEP) से संबंधित शर्तें क्या हैं? (10 अंक)

3. (i) 'जेंडर बजटिंग' का क्या अर्थ है?

(5 अंक)

- (ii) अनुदान के विस्तृत वर्गीकरण/भाग के संदर्भ में 'बजट की तुलना में व्यय का नियंत्रण' की व्याख्या कीजिए। (5 अंक)
- 4. अधिसंख्य पदों का सृजन करते समय किन-किन सिद्धान्तों को ध्यान में रखना चाहिए?

(10 अंक)

## भाग 'ख'

- 5. धन विधेयक को संसद में पारित किए जाने से संबंधित प्रक्रिया का विस्तार से वर्णन कीजिए। *(10 अंक)*
- 6. लेखा अनुदान से संबंधित सांविधानिक प्रावधान और हाल के परिवर्धनों की सविस्तार व्याख्या कीजिए। (10 अंक)
- 7. (i) राजस्व प्राप्तियों और पूंजीगत प्राप्तियों का वर्णन कीजिए।

(5 अंक)

(ii) विकास और विकासेतर व्यय का वर्णन कीजिए।

(5 अंक)

8. (i) भारत की समेकित निधि पर 'प्रभारित' की जाने वाली व्यय की मदों का वर्णन कीजिए।

(5 अंक)

- (ii) संक्षिप्त टिप्पणियां लिखिएः
  - (ए) वार्षिक वित्तीय विवरण
  - (बी) वैयक्तिक जमा खाता।

 $(2\frac{1}{2} + 2\frac{1}{2} = 5 \text{ 3ign})$ 

#### ASSISTANT ACCOUNTS OFFICER (CIVIL) RE-EXAMINATION, 2014

#### **JULY, 2017**

# PARLIAMENTARY FINANCIAL CONTROL AND GOVERNMENT BUDGETING

(With Books)

Time Allowed: 2 Hours

Maximum Marks: 65

#### Books allowed:

- 1. Constitution of India.
- 2. General Financial Rules.
- 3. Delegation of Financial Power Rules, 1978.
- 4. Rules and Procedures of Conduct of Business in Lok Sabha.
- 5. FRBM Act and FRBM Rules 2004.
- 6. Contingency Fund of India Act & Rules.

Note: 1. The question paper consists of 8 questions and has 2 page.

- 2. Attempt six questions. Three from Part 'A' and three from Part 'B'.
- 3. Question number 1 carrying 15 marks is compulsory.
- 4. All other questions carry equal marks.
- 5. The candidates would be expected to answer in a clear and cogent manner. The examinee has to quote the authority in support of the answers (wherever applicable) failing which some marks will be deducted.
- 6. Candidates should write the Booklet Code No. of this question paper on their answersheet in the space provided.
- 7. In the table provided on the front cover page of the answer book, indicate the page number of the answer book where answer to each question or part thereof is written.
- 8. Do not use different pens/ink for answering questions. Doing so may render the answer script invalid.
- 9. Strike off all blank pages/space in the answer books.

## PART 'A'

1. Write short notes on the following. Attempt any three:

(5x3=15 marks)

- i) Non-Tax Revenues
- ii) Functions of the Committee on Subordinate Legislation
- iii) Other Administrative Expenses
- iv) Grants for creation of Capital Assets
- 2. What are the provisions regarding 'Surrender of Savings'? What are the stipulations relating to expenditure during closing month of the Financial Year, Monthly Expenditure Plan (MEP) and Quarterly Expenditure Plan (QEP)?

  (10 marks)
- **3.** (i) What is the meaning of Gender Budgeting?

(5 marks)

(ii) Explain 'control of expenditure against budget' with reference to broad classification/sections of a grant.

(5 marks)

4. What are the principles that should be observed while creating 'Supernumerary Posts'?

(10 marks)

### PART 'B'

- 5. Explain the detailed procedure for passing of Money Bills in Parliament. (10 marks)
- 6. Explain in detail the Constitutional provisions and recent developments on Vote on Account.

(10 marks)

7. (i) Enlist Revenue Receipts and Capital Receipts.

(5 marks)

(ii) Describe development and non-development expenditure.

(5 marks)

8. (i) Enumerate the items of expenditurue that are 'Charged' on the Consolidated Fund of India.

(5 marks)

- (ii) Write short notes on:
  - (a) Annual Financial Statement
  - (b) Personal Deposit Accounts.

 $(2\frac{1}{2}+2\frac{1}{2}=5 \text{ marks})$