

**अनुमत पुस्तकें :**

- (1) केन्द्रीय लोक निर्माण लेखा संहिता परिशिष्टों सहित
- (2) केन्द्रीय लोक निर्माण लेखा संहिता में उल्लिखित प्रपत्रों की पुस्तक
- (3) केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग विभागीय संहिता
- (4) केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग निर्माण कार्य नियम पुस्तिका
- (5) संविदा की सामान्य शर्तें
- (6) सामान्य वित्तीय नियम, 2017
- (7) भारतीय संविदा अधिनियम, 1872

**उपलब्ध कराए जाने वाले फार्म :**

1. शेकड़ बही (के.लो.नि.लेखा-1)
2. चालू खाता बिल (के.लो.नि.लेखा फार्म 26 और 26ए)
3. संविदाकार का लेजर

**टिप्पणियां :**

- (1) इस प्रश्न पत्र में 3 पृष्ठ और 5 प्रश्न हैं।
- (2) प्रश्न संख्या 1 और 2 अनिवार्य हैं तथा शेष में से किसी एक प्रश्न का उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के सामने उसके अधिकतम अंक बताए गए हैं।
- (3) परीक्षार्थियों से अपेक्षा की जाती है कि वे प्रश्नों के स्पष्ट और सटीक उत्तर दें और नियमों के संबंधित प्रावधानों (जहां लागू हो) का उल्लेख करें। ऐसा न करने पर कुछ अंक काटे जाएंगे।
- (4) परीक्षार्थियों को उत्तर पुस्तिका में दिए गए स्थान पर इस प्रश्न पत्र के पुस्तिका की कोड संख्या लिखनी चाहिए।
- (5) उत्तर पुस्तिका के प्रथम पृष्ठ में दी गई सारणी में उत्तर पुस्तिका के उन पृष्ठ संख्या का उल्लेख कीजिए जिसमें प्रत्येक प्रश्न अथवा उनके भाग का उत्तर दिया गया हो।
- (6) प्रश्नों का उत्तर देने के लिए अलग-अलग प्रकार के पेन/स्याही का प्रयोग न करें। ऐसा करने पर उत्तर पुस्तिका अमान्य हो जाएगी।
- (7) उत्तर पुस्तिका में छोड़े गए किसी भी/सभी खाली जगहों को या खाली पन्नों को रेखा खींचकर काट दीजिए।
- (8) हिन्दी और अंग्रेजी पाठ में कोई अंतर होने की स्थिति में अंग्रेजी पाठ को सही माना जाएगा।

1. निम्नलिखित विवरण से सरकारी भवन के निर्माण के लिए संविदाकार 'एक्स' का द्वितीय चल लेखा बिल तैयार कीजिए:-  
[25 अंक]

क्र. सं.	कार्य की मद	इकाई	पिछले बिल में मात्रा	अद्यतन मात्रा	दर
1.	नींव में कंक्रीट की भराई	घन मीटर	2,000	8,000	160 प्रति 100 घ.मी.
2.	नींव की खुदाई	घन मीटर	25,000	1,20,000	100 प्रति 1000 घ.मी.
3.	चूने से ईंट की चिनाई	घन मीटर	4,000	10,000	240 प्रति 100 घ.मी.
4.	सीमेंट से ईंट की चिनाई	घन मीटर	400	1,800	320 प्रति 100 घ.मी.
5.	बीमों में लकड़ी का कार्य	घन मीटर	-	800	40 प्रति घन मीटर
6.	दरवाजों और खिड़कियों में लकड़ी का कार्य	वर्ग मीटर	-	1,000	12 प्रति वर्ग मीटर

- (क) प्रथम चल लेखा बिल में की गई अग्रिम अदायगी नहीं मापी गई चूने से ईंटों की चिनाई के लिए ₹6,000/- और नहीं मापी गई सीमेंट से ईंटों की चिनाई के लिए ₹1,200/- थी।

- (ख) 1,00,000 ईंटों के लिए प्रथम चल लेखा बिल में प्रतिभूत अग्रिम की अदायगी की गई जिसके लिए पूर्ण निर्धारित मूल्य इस्तेमाल किए गए प्रति 1,000 ईंटों के लिए ₹200 है। पिछले बिल के पश्चात इनमें से उपयोग की गई ईंटें 45,000 थीं। पिछले बिल के पश्चात कार्यस्थल पर लाई गई 50,000 ईंटों के लिए एक और अग्रिम अदा की गई।
- (ग) प्रथम चल लेखा बिल की अदायगी के पश्चात संविदाकार को जारी की गई सीमेंट का मूल्य ₹8,000/- था और संविदाकार द्वारा देय भाड़ा ₹500/- था।
- (घ) खराब कार्य के लिए संविदाकार पर ₹500 का जुर्माना लगाया गया था।
- (ङ) अन्य मंडल से लिए गए कंक्रीट मिक्सर के किराया प्रभारों के लिए संविदाकार से द्वितीय चल लेखा बिल में से ₹500/- वसूल किए जाने हैं।
- (च) प्रतिभूति जमा 2.5% की दर से वसूल की जानी है।
- (छ) आयकर और पकर 2% की दर से।

2. 'डी' मंडल के कार्यपालक इंजीनियर की रोकड़ बही में निम्नलिखित लेनदेनों की प्रविष्टि करके नवम्बर, 2016 माह के रोकड़ शेष का विश्लेषण कीजिए और रोकड़ बही को बंद कीजिए। [20 अंक]

1-11 प्रारंभिक शेष :		₹
(i)	नोट और सिक्के (₹50/- के जाली नोटों सहित)	250
(ii)	सरकारी डाक टिकट	40
(iii)	प्रतिभूति के रूप में मांग पर जमा रसीद	2,000
(iv)	कार्यपालक इंजीनियर के कार्यालय के लिपिक द्वारा अप्रयुक्त अग्रिम की वापसी	500
(v)	₹1/- प्रत्येक की 20 रसीदी टिकटें	
(vi)	मस्टर रोल अदायगी के लिए कनिष्ठ इंजीनियर को दिया गया अस्थायी अग्रदाय	500
4-11	सरकारी स्टॉफ क्वार्टरों के निर्माण के लिए संविदाकार के पक्ष में चेक सं.89 आहरित किया अनुमान	1,50,000
	किए गए कार्य का मूल्य	43,000
	<b>वसूलियां :</b>	
	प्रतिभूति जमा	4,300
	मंडल को पूर्ति की गई सामग्री का मूल्य	5,000
	गुम हो गए औजारों का बही मूल्य	3,300
	कंक्रीट मिक्सर का किराया प्रभार	1,000
7-11	संविदाकार 'बी' से बयाना वसूल किया और उसकी निविदा बोली को अस्वीकृत किए जाने के कारण उसी दिन उसे लौटा दिया	5,000
9-11	रोकड़ की पुनःपूर्ति के लिए चेक आहरित किया	500
11-11	निरीक्षण बंगले में उगाए गए फलों की बिक्री से प्राप्त आय के संबंध में कनिष्ठ इंजीनियर द्वारा बैंक में जमा किए गए ₹1,000/- के लिए उससे रोकड़ चालान प्राप्त किया	
14-11	निरीक्षण बंगले का किराया	500
15-11	कनिष्ठ इंजीनियर को दिए गए अस्थायी अग्रदाय का लेखा	
	(i) मस्टर रोल प्रभार	350
	(ii) कुली प्रभार	50
	(iii) गुमशुदा राशि	100
20-11	संविदाकार 'ई' ने दिनांक 27.7.2016 का चेक सं.88 वापस किया क्योंकि उसमें दोष था। चेक को रद्द करके उसके बदले में ₹3,785/- का नया चेक सं.90 जारी कर दिया जाता है	

22-11 भारतीय स्टेट बैंक के ₹ 300/- के मांग ड्राफ्ट को बैंक में जमा किया परंतु यह अस्वीकृत हो गया

25-11 सरकारी डाक टिकटों के लिए चेक सं.91 से अदायगी

500

30-11 बैंक में जमा किया गया रोकड़

1,000

3. एक संविदाकार के निम्नलिखित लेनदेनों को 2015-16 के लिए संविदाकार के लेजर में दर्ज करके लेजर को बंद कीजिए।

[20 अंक]

(1) प्रारंभिक शेष

₹

[निर्माण कार्य 'ए' से संबंधित लेनदेन]

किए गए परन्तु मापे न गए निर्माण कार्य के लिए अग्रिम अदायगी

500

कार्यस्थल पर लाई गई सामग्रियों के लिए प्रतिभूत अग्रिम

200

जारी की गई सामग्रियों का मूल्य जो वसूल किया जाना है

300

(2) निर्माण कार्य 'बी' के संबंध में वर्ष के दौरान लेनदेन

13-7 संविदाकार को पूर्ति की गई सीमेंट का मूल्य

250

21-8 किए गए परन्तु मापे न गए निर्माण कार्य के लिए अग्रिम अदायगी

150

25-9 कार्यस्थल पर लाई गई सामग्री के लिए अदा किए गए प्रतिभूत अग्रिम

100

(3) निर्माण कार्य 'सी' के संबंध में निम्नलिखित चल लेखा बिल की अदायगी की गई

17-10 किए गए और मापे गए कार्य का मूल्य

1,500

वसूल की गई अग्रिम अदायगी

100

वसूल किया गया प्रतिभूत अग्रिम

200

पूर्ति की गई सामग्री के मूल्य के लिए वसूली

100

रोकी गई प्रतिभूति

200

औजारों और संयंत्र के वसूल किए गए प्रभार

100

खराब कार्य के लिए जुर्माना

100

चेक की निवल राशि

600

18-11 वसूल कि जाने वाले औजारों और संयंत्रों के किराया प्रभार

100

4. (क) क्या भारतीय संविदा अधिनियम, 1872 के अधीन संविदा की स्वीकृति परिपूर्ण होनी चाहिए? कृपया टिप्पणी सहित व्याख्या कीजिए।

[10 अंक]

(ख) संविदाकार द्वारा, निर्माण कार्य पूरा होने के पश्चात केंद्रीय लोक निर्माण विभाग की संविदा की सामान्य शर्तों के अंतर्गत प्रस्तुत किए जाने वाली समापन रूपरेखा की व्याख्या कीजिए।

[5 अंक]

(ग) केंद्रीय लोक निर्माण विभाग की निर्माण कार्य नियम पुस्तिका के अधीन न्यूनतम मजदूरी अधिनियम, 1948 के प्रावधानों का पालन किए जाने संबंधी संविदाकार के दायित्व क्या हैं?

[5 अंक]

5. निम्नलिखित की परिभाषा लिखिए :

[4x5=20 अंक]

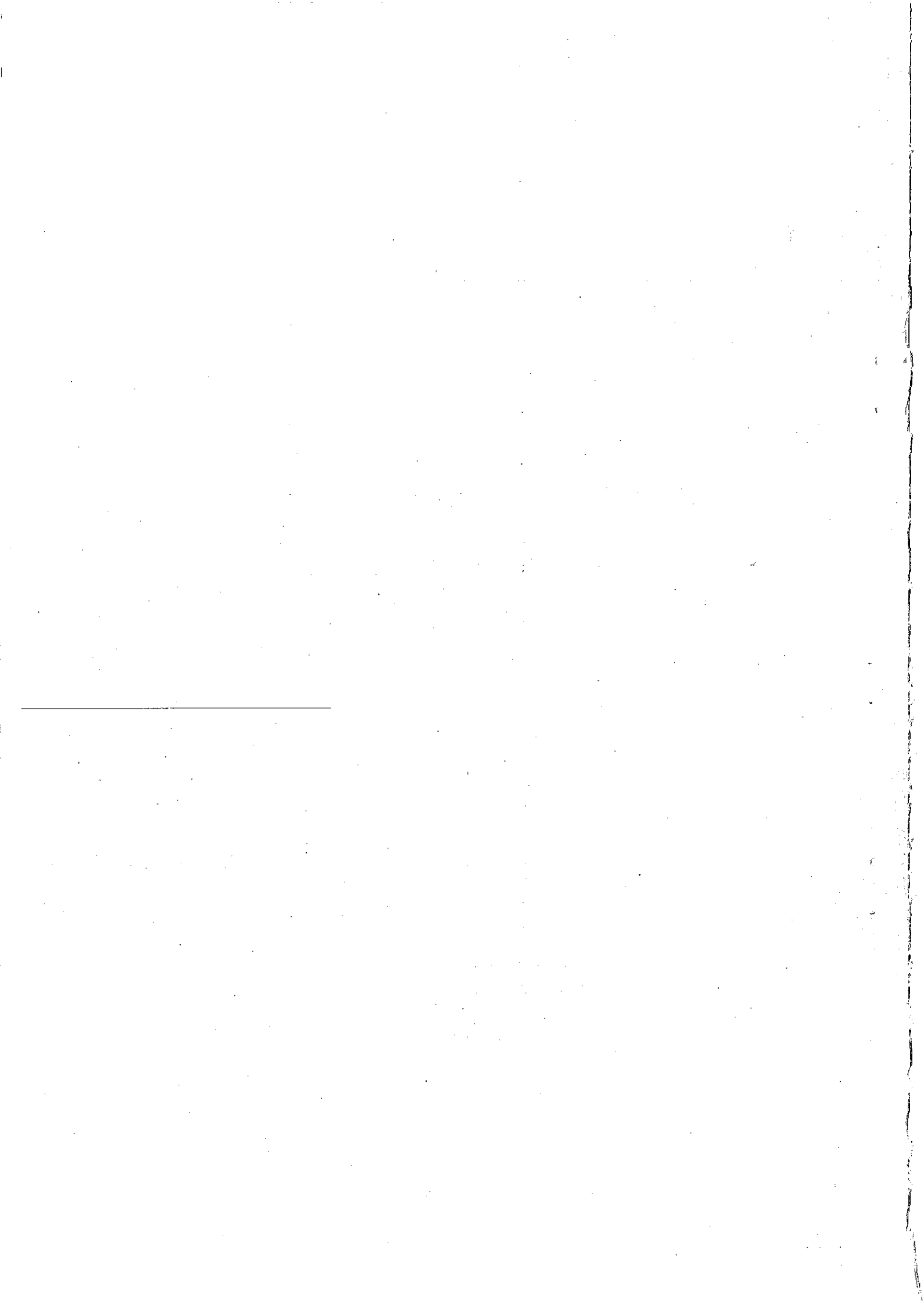
(i) बयाना जमा

(ii) कार्यादेश

(iii) फुटकर निर्माण कार्य

(iv) जमा निर्माण कार्य

(v) विभागीय प्रभार



## ASSISTANT ACCOUNTS OFFICER (CIVIL) EXAMINATION, 2017

DECEMBER, 2017

## PUBLIC WORKS ACCOUNTS (With Books)

Time Allowed : 2 Hours

Maximum Marks : 65

**Books allowed:**

1. CPWA Code with Appendices.
2. Book of Forms referred in CPWA Code.
3. CPWD Departmental Code.
4. CPWD Works Manual.
5. General Conditions of Contract.
6. General Financial Rules, 2017.
7. The Indian Contract Act, 1872.

**Forms to be supplied:**

1. Cash Book (CPWA -1).
2. Running Accounts Bill (CPWA Forms 26 and 26-A).
3. Contractor's Ledger.

**Notes:**

1. This question paper consists of 3 pages and has 5 questions.
2. Answer Question Nos.1 and 2, which are **compulsory**. Answer any **one** of the remaining questions. Marks are indicated against each question.
3. The candidates would be expected to answer in a clear and cogent manner. The examinee has to quote the authority in support of the answers (wherever applicable) failing which some marks will be deducted.
4. Candidates should write the Booklet Code No. of this question paper on their answersheet in the space provided.
5. In the table provided on the front cover page of the answer book, indicate the page number of the answer book where answer to each question or part thereof is written.
6. **Do not use different pens/ink for answering questions. Doing so may render the answer script invalid.**
7. Strike off all blank pages/space in the answer books.
8. In case of variation between English & Hindi versions, English version will be treated as correct.

1. Prepare the 2nd Running Account Bill of contractor 'X' for constructions of Government building from the following particulars:- [25 marks]

Sl.No.	Item of work	Unit	Quantity in Previous Bill	Upto date Quantity	Rate
1.	Filling with concrete in foundation	M <sup>3</sup>	2,000	8,000	160 per 100M <sup>3</sup>
2.	Earth work in foundation	M <sup>3</sup>	25,000	1,20,000	100 per 1000M <sup>3</sup>
3.	Brick work in lime	M <sup>3</sup>	4,000	10,000	240 per 100M <sup>3</sup>
4.	Brick work in cement	M <sup>3</sup>	400	1,800	320 per 100M <sup>3</sup>
5.	Wood work in beams	M <sup>3</sup>	-	800	40 per M <sup>3</sup>
6.	Wood work in doors & windows	M <sup>2</sup>	-	1,000	12 per M <sup>2</sup>

- (a) Advance payment made in the 1st Running Account Bill for brick work in lime not measured ₹6,000/- and for brick work in cement not measured ₹1,200/-.
- (b) Secured advance paid in first Running Account Bill for 1,00,000 bricks for which full assessed value is ₹200 per 1,000 bricks used. Out of these since previous bill were 45,000. Another advance was paid for 50,000 bricks brought to site since payment of previous bill.
- (c) Value of cement issued to the contractor since payment of the 1st Running Account Bill was ₹8,000/- and Railway Freight payable by the contractor is ₹500/-.
- (d) The contractor was fined ₹500 for bad work.

- (e) ₹500/- is to be recovered from the contractor from 2nd Running Account Bill on account of hire charges of a concrete mixer taken from another division.
- (f) Security deposit to be recovered @2.5%.
- (g) Income tax and cess @2%.

2. Post the following transactions in the cash book of E.E. of 'D' division and analyse the cash balance for the month of November 2016 and close the cash book. [20 marks]

1-11	Opening Balance :	₹
	(i) Notes & Coins (including counterfeit notes of ₹50/-)	250
	(ii) Service postage stamp	40
	(iii) Deposit at call receipt as security	2,000
	(iv) Refund of unutilised advance by clerk of office of E.E.	500
	(v) 20 Revenue stamp of ₹1/- each	
	(vi) Temporary imprest given to J.E. for Muster Roll payment	500
4-11	Drew cheque No.89 in favour of contractor 'B' for the construction of Government staff quarters	
	<b>Estimate</b>	1,50,000
	Value of work done	43,000
	<b>Recoveries :</b>	
	Security deposit	4,300
	Value of material supplied by Division	5,000
	Book value of tools lost	3,300
	Hire charge of concrete mixer	1,000
7-11	Earnest money recovered from contractor 'B' and returned to him on same day due to rejection of his tender bid	5,000
9-11	Cheque drawn to replenish cash	500
11-11	Received from J.E. cash chalan for ₹1,000/- remitted by him to bank on account of sale proceeds of fruit grown in Inspection Bungalow	
14-11	Rent of Inspection Bungalow	500
15-11	Account of Temp. imprest given to the J.E. as follows	
	(i) Muster Roll charges	350
	(ii) Coolie charges	50
	(iii) Amount lost	100
20-11	Contractor 'E' returned cheque No.88 dated 27.7.2016 as it is defective. Cheque is cancelled and new cheque No.90, issued in lieu of it, amounting to ₹3,785/-	
22-11	Demand draft on State Bank of India for ₹300/- remitted into bank but it is dishonoured	
25-11	Payment for service stamps by cheque No.91	500
30-11	Cash remitted to bank	1,000

3. Post the following transactions of a contractor in the Contractor's Ledger for 2015-16 and close the ledger. [20 marks]

		₹
(1)	Opening Balance	
	[Transactions relating to the work A]	
	Advance payment for the work done but not measured	500
	Secured advance for materials brought to the site	200
	Value of materials issued to be recovered	300
(2)	Transactions during the year relating to work 'B'	
	13-7 Value of cement supplied to the contractor	250
	21-8 Advance payment for work done but not measured	150
	25-9 Secured advance paid for material brought to the site	100
(3)	The following RA bill was paid in respect of work 'C'	
	17-10 Value of work done and measured	1,500
	Advance payment recovered	100
	Secured advance recovered	200
	Recovery towards value of material supplied	100
	Security with held	200
	Tools and plant hire charges recovered	100
	Fine for bad work	100
	Net amount of cheque	600
	18-11 Hire charges of tools and plants to be recovered	100

4. (a) Must acceptance of contract be absolute under Indian Contract Act, 1872? Please explain with comment. [10 marks]
- (b) Explain the completion plan to be submitted by the contractor after completion of works under the general conditions of contract for CPWD. [ 5 marks]
- (c) What are the responsibilities of contractors for compliance of provisions of the Minimum Wages Act, 1948 under CPWD Works Manual? [ 5 marks]

5. Define the following :

[4x5=20 marks]

- (i) EMD
- (ii) Work order
- (iii) Petty works
- (iv) Deposit work
- (v) Departmental charges

-----

