

A-65061(55)/10/2023-Admin-CGA / 895-904

भारत सरकार

वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग

महालेखा नियंत्रक कार्यालय

कमरा न. 203, दूसरी मंजिल, महालेखा नियंत्रक भवन

ब्लाक - ई, जी. पी. ओ. काम्प्लेक्स. आई. एन. ए. नई दिल्ली- 110023

8th जुलाई, 2024

कार्यालय आदेश

In continuation of existing orders regarding work allocation/link officer arrangement in r/o Jt. CGAs, the following link officer arrangement is decided in r/o the CC (P) & Jt. CGA (Legal) during her absence on account of leave/tour etc.

S.N.	Name	Charge	Reporting	Link Officer
1.	Ms. Deepika Jain, CC (Pension) & Jt. CGA (Legal Cell)	1. Legal Cell	Addl. CGA (HR & O)	Shri Sanjai Singh, Jt. CGA (HR, Exam, Vigilance & OL)
		2. CC (Pension)	Addl. CGA (A&FR)	Shri Satish Jadhav, Jt. CGA (Admn, Cash/PAO)

This issues with the approval of Controller General of Accounts.

(अनिल अमर सिंह)

वरिष्ठ लेखा अधिकारी (प्रशासन)

To,

1. All Addl. CGAs, O/o CGA.
2. All Jt. CGAs, O/o CGA.
3. The Chief Controller (Pension).
4. All Dy. CGAs, O/o CGA.
5. All ACGAs, O/o CGA.
6. All ACAs in the O/o CGA.
7. Sr. AOs (HR/Exam/Vigilance/OL/Cash)
8. Sr. AO (GIFMIS) for uploading on office of CGA Website.
9. PPS to CGA.
10. Guard File